

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАРАЧАЕВО-
ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРИКУБАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ПРИВОЛЬНОЕ»

369121 Россия, КЧР, Прикубанский район, с. Привольное, ул. Космонавтов, д.24а тел./факс
8(87874)94561

e-mail: privolnoe67@mail.ru, сайт: <https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>
от 14.01.2025 г. № 3

Информация
для размещения на федеральном портале «Земский учитель».

Село привольное входит в состав Прикубанского муниципального района, расположенного на территории Карачаево-Черкесской Республики. Дата основания села – 1919 год. Село находится в 10 км. от республиканского центра – г.Черкесск.

На территории села находится одно общеобразовательное учреждение. Компактное расположение жилых домов позволяет быстро добраться до любого социально важного объекта на территории поселения. Имеются ФАП, сельская библиотека.

Благодаря слаженной работе законодательной и исполнительной властей, проводятся работы по благоустройству и обеспечению социальных гарантий жителей.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» (далее МБОУ «СОШ с. Привольное») осуществляет свою деятельность с 01.04.1967 года. В своей деятельности школа руководствуется Уставом, локально-нормативными актами ОУ. Деятельность школы осуществляется исходя из принципа обязательного соблюдения законных прав всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Образовательное учреждение стремится к максимальному учету потребностей и склонностей учащихся, интересов родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов создания комфортных условий для воспитания и обучения детей, оптимизации деятельности педагогов.

Образовательная организация не может обеспечить своих сотрудников жильем, но предоставляет возможности для профессионального развития и карьерного роста педагогических работников, прохождение курсов повышения квалификации, аттестации, переквалификации. Материальная база школы позволяет каждому учителю проводить современные уроки с использованием информационных технологий. Кабинеты школы обеспечены персональными компьютерами с wi-fi доступом в Интернет, интерактивными досками. Школа принимает активное участие в национальных проектах «Образования», таких как «Успех каждого ребенка»

Школа создает все необходимые предпосылки, условия и механизмы для обеспечения возможностей получения качественного, доступного образования учащимися.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное»

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ «СОШ с. Привольное».

Юридический и фактический адрес школы: 369121, Карачаево-Черкесская Республика, Прикубанский район, с. Привольное, ул. Космонавтов, дом 24а.

Контактные телефоны: 8(87874)94561

E-mail: privolnoe67@mail.ru

Копия устава: <https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>

Копия коллективного договора:

<https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>

Копия правил внутреннего трудового распорядка:

<https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>

Копия ИНН:

<https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>

Сайт: <https://sh-privolnoe-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>

Директор – Сариева Шерифа Абдуловна

Тел.: 89094931400

E-mail: privolnoe67@mail.ru

Плановая мощность учреждения составляет – 100 чел.

Количество обучающихся в ОУ – 78 чел.

Количество педагогических работников – 19 чел.

Справочная информация об организации:

01.04.1967 г. основана Привольненская восьмилетняя школа.

В августе 1992 г. Привольненская восьмилетняя школа переименовано в среднюю общеобразовательную школу с. Привольное.

Республиканское государственное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» - Постановление Главы Прикубанского муниципального района от 01.06.2006 г. № 127.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» переименовано в Муниципальное казённое учреждение образование «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» - Постановление администрации Прикубанского муниципального района от 30.11.2010 г. № 894

Муниципальное казённое учреждение образование «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» переименовано в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное»- Постановление администрации Прикубанского муниципального района от 30.07.2015 г. № 471.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Привольное»- Постановление администрации Прикубанского муниципального района от 20.08.2021 г. № 615.

Лицензия от 14.12.2021. №368, Свидетельство о государственной аккредитации от 04.03.2022г. № 469

Перечень вакансий с количеством учебной нагрузки:

Учитель математики с нагрузкой 18 ч.

Квалификационные требования в соответствии с должностной инструкцией

. На должность учителя математики принимается лицо:

имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в общеобразовательном учреждении;

с опытом или без опыта практической работы;

прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном Федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.6. В своей педагогической деятельности учитель математики школы руководствуется должностной инструкцией по профстандарту, Конституцией и законами РФ, указами Президента, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся образования и воспитания школьников, а также:

Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

административным, трудовым и хозяйственным законодательством;

основами педагогики, психологии, физиологии и гигиены;

Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения (в том числе

Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора);

требованиями ФГОС и рекомендациями по их применению в школе;

правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;

трудовым договором между работником и работодателем;

Конвенцией ООН о правах ребенка.

2. Должностные обязанности учителя математики

Учитель математики выполняет следующие должностные обязанности:

1. В рамках трудовой общепедагогической функции обучения:

планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по математике на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность ребенка, развитие его мотивации, познавательных интересов и способностей;

осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) основного общего и среднего общего образования;

участвует в разработке и реализации программы развития общеобразовательного учреждения в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;

составляет рабочий тематический план на каждый урок, проводит учебные занятия по математике; проводит систематический анализ эффективности уроков и подходов к обучению;

осуществляет организацию, контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы по математике учащимися школы;

формирует универсальные учебные действия;

формирует навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ);

формирует у школьников мотивацию к обучению;

осуществляет объективную оценку знаний и умений учащихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, применяя при этом компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы.

проводит контрольно-оценочную работу при обучении с применением новейших методов оценки в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронной документации, в том числе электронного журнала и дневников).

2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности:

осуществляет регулирование поведения школьников для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках математики, поддерживает режим посещения уроков математики, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию учащихся;

реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на уроке математики, так и во внеурочной деятельности;

ставит воспитательные цели, способствующие развитию учащихся, независимо от их способностей и характера;

контролирует выполнение учениками правил поведения в соответствии с Уставом школы и Правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;

способствует реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, исследовательской, проектной).

3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности:

осуществляет проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды на уроках математики;

развивает у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, способности к исследованию и проектированию в условиях современного мира.

осваивает и применяет в работе психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами школьников: одаренные и социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты и дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья и девиациями поведения, дети с зависимостью;

оказывает адресную помощь обучающимся;

как учитель-предметник участвует в психолого-медико-педагогических консилиумах;

разрабатывает и реализует индивидуальные учебные планы (программы) по математике в рамках индивидуальных программ развития ребенка.

4. В рамках трудовой функции педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования:

формирует у учащихся общекультурную компетенцию и понимание места математики в общей картине мира;

определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития;

определяет образовательные процессы совместно с учащимся, его родителями (законными представителями) и другими участниками учебно-воспитательного процесса;

разрабатывает и реализует (при необходимости) индивидуальные образовательные маршруты и индивидуальные программы развития учащихся;

планирует специализированные образовательные процессы для класса и/или отдельных обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся школы;

использует совместно с детьми иноязычные источники информации;

осуществляет организацию олимпиад, конференций, математических турниров и игр в школе и др.

5. В рамках трудовой функции обучения предмету «Математика»:

формирует способности учащихся общеобразовательного учреждения к логическому рассуждению и коммуникации, установки на использование этой способности, на ее ценность;

обеспечивает уровень подготовки учащихся по математике, соответствующий требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего и среднего общего образования;

формирует и развивает способности к постижению основ математических моделей реального объекта или процесса, готовности к применению моделирования для построения объектов и процессов, определения или предсказания их свойств;

осуществляет формирование у обучающихся конкретных знаний, умений и навыков в области математики и информатики;

формирует внутренние (мысленные) модели математической ситуации (включая пространственный образ);

формирует у учеников умения проверять математическое доказательство, приводить опровергающий пример;

формирует умения выделять подзадачи в задаче, перебирать возможные варианты объектов и действий;

формирует и развивает умения пользоваться заданной математической моделью, в частности, формулой, геометрической конфигурацией, алгоритмом, оценивать возможный результат моделирования (например - вычисления);

создает материальную и информационную образовательную среду, содействующую развитию математических способностей каждого ребенка и реализующей принципы современной педагогики в школе;

формирует у обучающихся умения применять средства информационно-коммуникационных технологий в решении задачи там, где это эффективно;

содействует формированию и развитию способностей преодолевать интеллектуальные трудности, решать принципиально новые задачи, проявлять уважение к интеллектуальному труду и его результатам;

сотрудничает с другими учителями математики и информатики, физики, экономики, и других предметов в общеобразовательном учреждении;

развивает инициативу учащихся школы по использованию математики;

использует элементы информационной образовательной среды с учетом возможностей применения новых элементов такой среды, отсутствующих в общеобразовательном учреждении;

использует в работе с детьми информационные ресурсы, в том числе ресурсы дистанционного обучения, оказывает помощь школьникам в освоении и самостоятельном использовании этих ресурсов;

содействует в подготовке обучающихся к участию в математических олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных марафонах, шахматных турнирах и ученических предметных конференциях;

оказывает содействие учащимся при подготовке исследовательских работ и проектов, помощь в подготовке к защите;

формирует и поддерживает высокую мотивацию и развивает способности обучающихся к занятиям математикой, предоставляет им подходящие задания, осуществляет ведение кружков, факультативных и элективных курсов для желающих и эффективно работающих в них обучающихся школы;

контролирует наличие у учеников тетрадей по математике, соблюдение установленного в общеобразовательном учреждении единого орфографического режима;

ведёт в установленном порядке учебную документацию, осуществляет текущий контроль успеваемости и посещаемости учащихся на уроках, выставляет текущие оценки в классный журнал и дневники, своевременно сдаёт администрации школы необходимые отчетные данные;

предоставляет информацию о дополнительном образовании, возможности углубленного изучения математики в других образовательных и иных организациях, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

консультирует обучающихся по выбору профессий и специальностей, где особо необходимы знания математики;

содействует формированию у детей позитивных эмоций от математической деятельности, в том числе от нахождения ошибки в своих построениях как источника улучшения и нового понимания;

выявляет совместно с учащимися школы недостоверные и маловероятные данные;

ведет диалог с отдельными учащимися или классом в процессе решения задачи, выявления сомнительных мест, подтверждения правильности решения;

формирует позитивное отношение со стороны всех обучающихся к интеллектуальным достижениям одноклассников независимо от абсолютного уровня этого достижения;

формирует представления учеников о полезности знаний математики вне зависимости от избранной профессии или специальности.

6. Согласно годовому плану работы общеобразовательного учреждения принимает участие в педагогических советах, производственных совещаниях, совещаниях при директоре, семинарах, круглых столах, внеклассных предметных мероприятиях, предметных неделях, а также в предметных школьных МО и методических объединениях, проводимых вышестоящей организацией.
7. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, математических олимпиад, конкурсов, различных внеклассных предметных мероприятий.
8. В обязательном порядке информирует директора школы, а при его отсутствии – дежурного администратора школы о несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.
9. Принимает участие в ОГЭ и ЕГЭ.
10. Осуществляет межпредметные связи в процессе преподавания математики.
11. Организует совместно с коллегами проведение школьного этапа олимпиады по математике. Формирует сборные команды школы для участия в следующих этапах олимпиад по математике.
12. Учителю математики запрещается:
менять на свое усмотрение расписание занятий;
отменять занятия, увеличивать или сокращать длительность уроков (занятий) и перемен;
удалять ученика с занятия;
курить в помещении и на территории общеобразовательного учреждения.
13. Своевременно по указанию заместителя директора по учебно-воспитательной работе заполняет и предоставляет для согласования график проведения контрольных работ по математике. Хранит тетради для контрольных работ в течение года.
14. Готовит и использует при обучении различный дидактический материал и наглядные пособия.
15. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими), посещает по просьбе классных руководителей родительские собрания, оказывает консультативную помощь родителям учащихся (лицам, их заменяющим).
16. В соответствии с графиком дежурства по школе дежурит во время перемен между уроками. Приходит на дежурство за 20 минут до начала уроков и уходит через 20 минут после их окончания.
17. Соблюдает этические нормы и правила поведения, является примером для учеников.
18. Учитель математики строго соблюдает требования должностной инструкции, разработанной на основе профстандарта, права и свободы учеников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка.
19. Ведёт надлежащую документацию, следует правилам охраны труда и пожарной безопасности, соблюдает санитарно-гигиенические нормы и требования, трудовую дисциплину на рабочем месте и режим работы, установленный в общеобразовательном учреждении.
20. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования, аттестацию, повышает свою профессиональную квалификацию и компетенцию.

Должностной оклад: высшая категория 10332,00 рублей
первая категория 9619, 00 рублей
МРОТ – 22 440,00 рублей

Заработная плата:

-учитель математики ~22 440, 00 рублей (МРОТ), (высшая категория, за 18 часов вакансии – 10332,00 рублей, первая категория – 9619,00 рублей);

Директор школы _____ /Ш.А. Сариева/

